



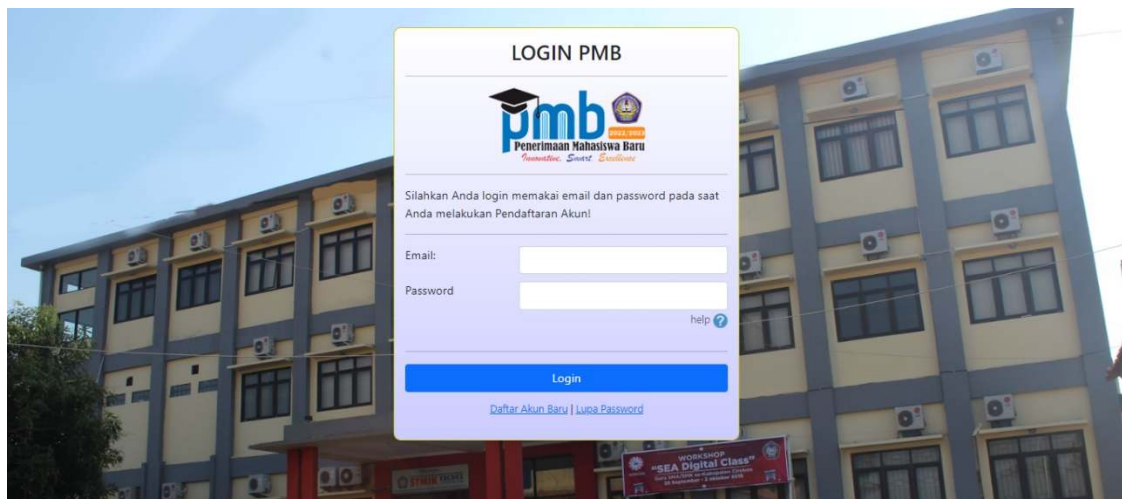
PANDUAN PENDAFTARAN ONLINE CALON MAHASISWA BARU TAHUN AKADEMIK 2022/2023



STMIK IKMI CIREBON
JL. PERJUANGAN NO. 10B MAJASEM
KOTA CIREBON

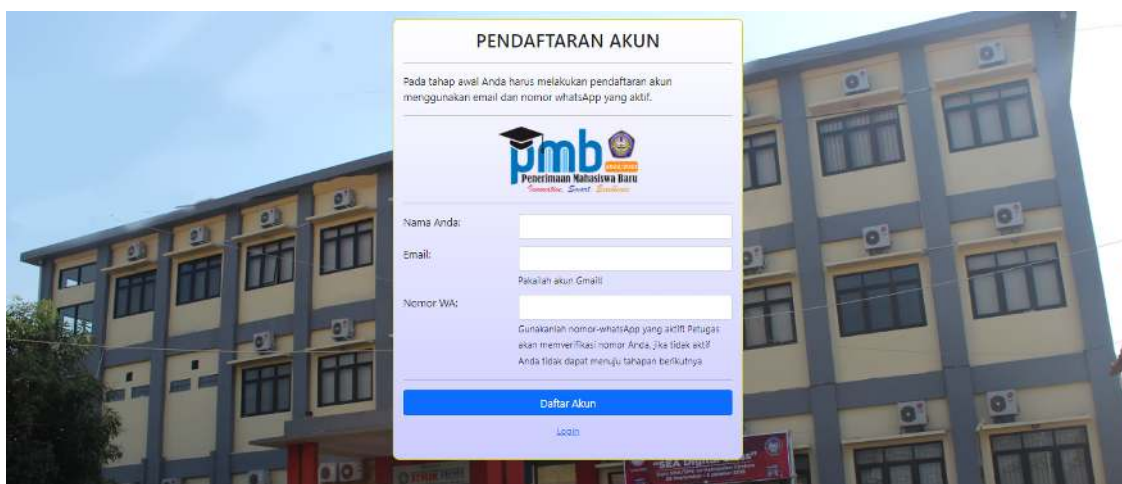
01

Akses Link <https://pmb.ikmi.ac.id> Klik **Daftar/Login**
Isi Formulir Pembuatan Akun Baru, kemudian Klik **Daftar Akun Baru**



02

Pada tahap awal Anda harus melakukan pendaftaran akun menggunakan email dan nomor WhatsApp yang aktif. Isi Kolom **Nama Lengkap** Anda, **Email Aktif**, dan **Nomor WA Aktif**. Kemudian Klik **Daftar Akun**



- Pakailah akun Gmail yang Aktif
- Gunakanlah Nomor-WhatsApp yang aktif. Petugas akan memverifikasi nomor Anda, jika tidak aktif Anda tidak dapat menuju tahapan berikutnya

03

Klik **Login PMB**

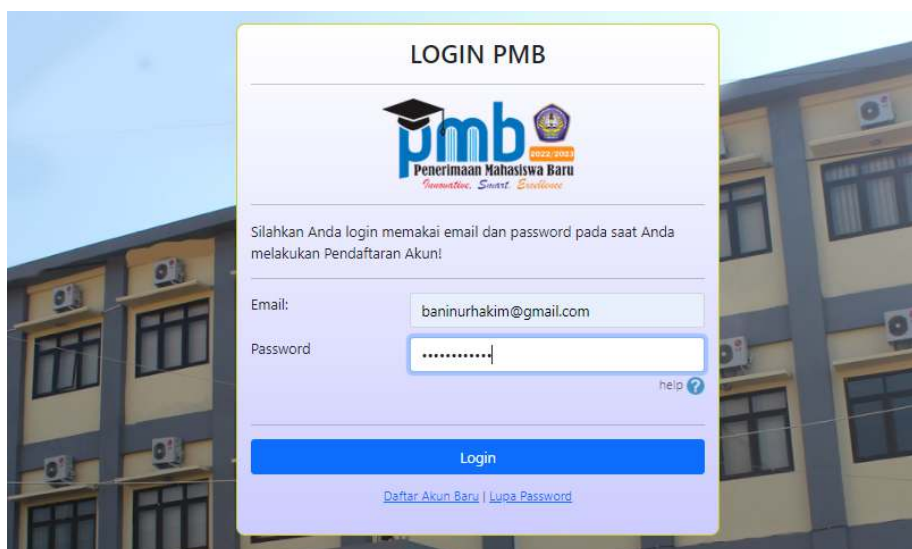
Untuk pertama kali login Anda dapat menggunakan nomor whatsapp sebagai password login. Untuk selanjutnya Anda disarankan agar segera mengganti password Anda



04

Klik **Login**

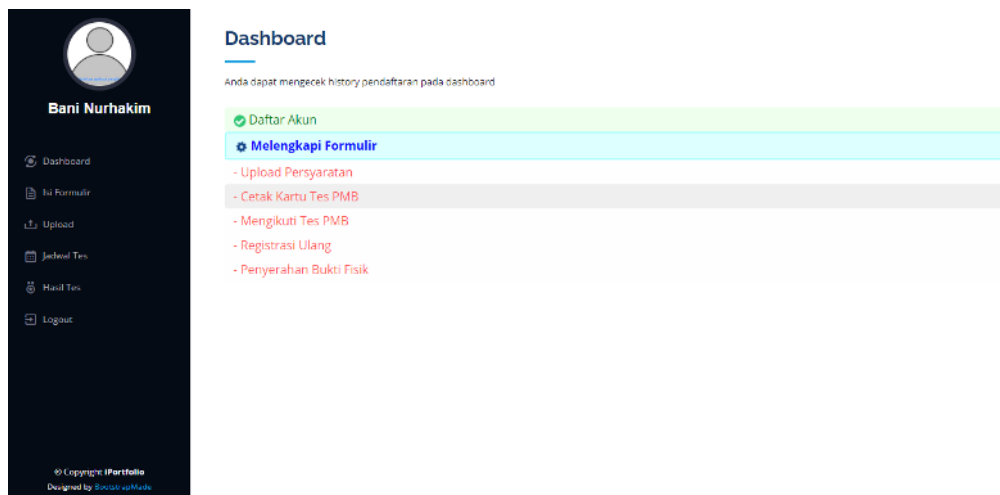
Masukkan **Email Aktif** yang telah didaftarkan sebelumnya, dan masukkan Password menggunakan **Nomor Whatsapp** yang telah didaftarkan sebelumnya.



05

Tampilan halaman Dashboard

Pada halaman ini terdapat Histori Pendaftaran. Warna **Hijau** menandakan sudah diselesaikan, warna **Biru** menandakan tahap yang harus diselesaikan, dan warna **Merah** menandakan tahapan yang belum diselesaikan.

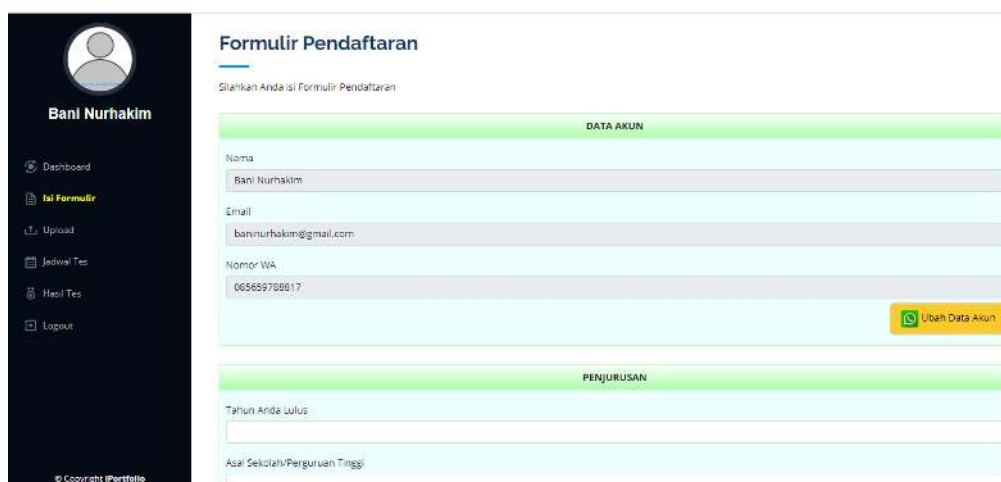


Klik pada bagian **Mengisi Formulir** untuk menampilkan apa saja yang harus dipersiapkan sebelum masuk tahap Isi Formulir.

06

Halaman Isian Formulir

Pada halaman ini terdapat Data Akun, Pilihan Jurusan, Biodata Pribadi, Data Orang Tua, Lain-lain, serta Sumbit Formulir



DATA AKUN berisi Nama Akun, Email dan Password yang sebelumnya telah dibuat. Untuk perubahan Akun dan Password bisa lakukan dengan konfirmasi kepada Petugas melalui Fasilitas Whatsapp yang tersedia.

PENJURUSAN Berisi :

- a. **Tahun Lulus** jenjang Sekolah Menengah atau Jenjang Sebelumnya, isi dengan Format Tahun 4 digit
- b. **Asal Sekolah**, Ketikkan Nama Sekolah Asal, kemudian pilih Jenjang (SMA, SMK, MA, atau Paket C), lalu pilih Status Sekolah Asal (Negeri atau Swasta)
- c. **Kecamatan Asal Sekolah**, Ketikkan lokasi Kecamatan Asal Sekolah
- d. **Jurusan / Prodi Asal Sekolah**, Ketikkan Jurusan / Prodi Asal Sekolah (IPA, IPS, TKJ, RPL, Multimedia, dan lainnya)
- e. **NISN**, Isi dengan Nomor Induk Siswa Nasional (bisa dilihat pada Ijazah Sekolah Asal, atau Bisa cari di Website <https://nisn.data.kemdikbud.go.id/>)
- f. **Pilihan Prodi Pertama**, Pilih Program Studi pilihan pertama
- g. **Pilihan Prodi Kedua**, Pilih Program Studi pilihan kedua
- h. **Reguler Pagi**, Pilihan untuk Kelas Reguler Pagi
- i. **Reguler Sore**, Pilihan untuk Kelas Reguler Sore
- j. **KIP Kuliah**, Pilihan untuk Program Beasiswa KIP Kuliah
- k. **S1 Start-Up**, Pilihan untuk Program Kelas S1 Start-Up

BIODATA PRIBADI Berisi :

- a. **Nomor Induk KTP**, Isikan Nomor Induk Kartu Tanda Penduduk yang Valid
- b. **Tempat Lahir**, Isikan Tempat Lahir sesuai Akta Lahir (sebagai contoh : Kuningan)
- c. **Tanggal Lahir**, Isikan Tanggal, Bulan dan Tahun Lahir
- d. **Alamat Sesuai KTP**, Isikan Kecamatan, Alamat Lengkap, Kode POS
- e. **Alamat Domisili**, Ceklis apabila Alamat Domisili sama dengan Alamat Sesuai KTP, atau Isi apabila Alamat Domisili tidak sama dengan Alamat KTP.
- f. **Status Pernikahan**, Pilih sesuai status pernikahan (Belum Menikah, Menikah, Janda/Duda)
- g. **Agama**, Pilih sesuai dengan Agama yang dianut
- h. **Warga Negara**, Pilih sebagai WNI (Warga Negara Indonesia) atau WNA (Warga Negara Asing)

DATA ORANG TUA Berisi :

- Nama Ayah**, Diisi dengan Nama Lengkap Ayah Kandung
- Nama Ibu**, Diisi dengan Nama Lengkap Ibu Kandung
- Pekerjaan Ayah**, Diisi dengan Pekerjaan Ayah Kandung
- Pekerjaan Ibu**, Diisi dengan Pekerjaan Ibu Kandung
- Nomor HP**, Isi dengan Nomor HP Calon Mahasiswa. Ceklis apabila Nomor HP sama dengan Nomor Whatsapp
- Nomor Whatsapp Ayah**, Isi apabila Ayah memiliki Nomor WA, atau Ceklis apabila Ayah tidak memiliki Nomor WA
- Nomor Whatsapp Ibu**, Isi apabila Ibu memiliki Nomor WA, atau Ceklis apabila Ibu tidak memiliki Nomor WA
- Nomor Whatsapp Saudara (Tidak Serumah)**, Diisi dengan Nomor WA Saudara yang tidak tinggal satu rumah.

LAIN-LAIN Berisi :

- Informasi Yang Didapat**, Pilih informasi yang didapat tentang PMB IKMI
- Saya sudah bekerja di Instansi Perusahaan**, Ceklis apabila anda telah bekerja
- Saat ini Saya sedang Berwirausaha**, Ceklis apabila anda sedang merintis Usaha Start-Up

KLIK SUBMIT FORMULIR Berisi :

- Ceklis Pernyataan Bukan Penyandang Disabilitas**,
- Ceklis Pernyataan Kebenaran Data**
- Ceklis Kesiediaan Mengikuti Seleksi Tes PMB**

07 Upload Persyaratan.

Persyaratan yang harus di Upload berdasarkan Pilihan Kelas pada Tahap sebelumnya.

A. Contoh Halaman Upload Persyaratan untuk Pilihan Kelas Reguler Pagi, Reguler Sore dan Kelas S1-Start Up

Upload Persyaratan

Persyaratan Jalur **Reguler Pagi** adalah sebagai berikut:

No	Persyaratan	Aksi	Status
1	Foto Profil	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>	Belum diupload <input type="button" value="Belum diverifikasi"/>
2	Bukti Transfer Biaya Pendaftaran	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>	Belum diupload <input type="button" value="Belum diverifikasi"/>

Saat Anda sudah melengkapi formulir dan upload persyaratan maka Petugas PMB akan memberikan Jadwal Tes untuk Anda.

Pada halaman ini, Uploadkan Persyaratan File Foto Profil (Wajib Menggunakan Foto Formal, Rapi, dan Sopan) **Klik Upload** dan Uploadkan Persyaratan File Bukti Transfer Biaya Pendaftaran (Rp. 200.000,-) **Klik Upload**

B. Contoh Halaman Upload Persyaratan untuk Pilihan Beasiswa KIP Kuliah

Upload Persyaratan

Persyaratan Jalur **KIP Kuliah Pagi** adalah sebagai berikut:

No	Persyaratan	Aksi	Status
1	Foto Profil	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>	Belum diupload <input type="button" value="Belum diverifikasi"/>
2	Bukti Pendaftaran KIP Kemdikbud	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>	Belum diupload <input type="button" value="Belum diverifikasi"/>

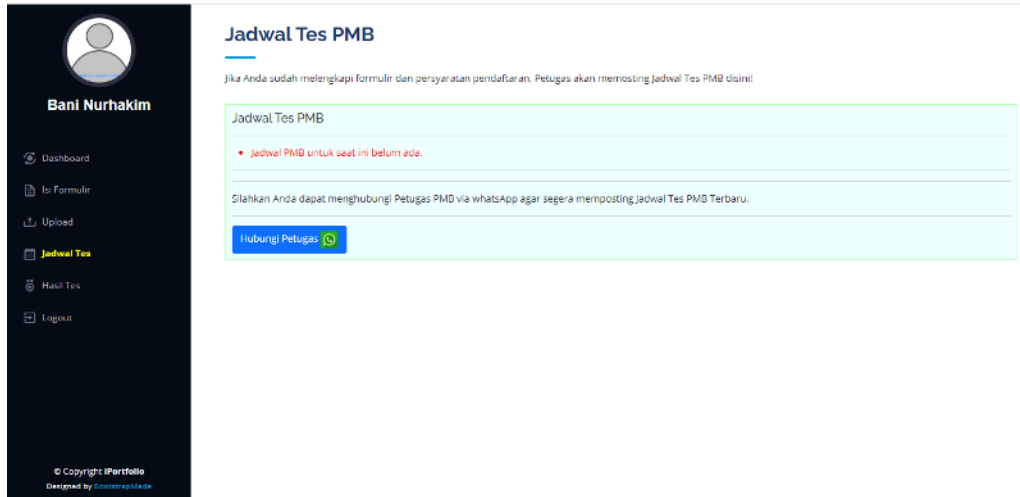
Saat Anda sudah melengkapi formulir dan upload persyaratan maka Petugas PMB akan memberikan Jadwal Tes untuk Anda.

Pada halaman ini, Uploadkan Persyaratan File Foto Profil (Wajib Menggunakan Foto Formal, Rapi, dan Sopan) **Klik Upload** dan Uploadkan Persyaratan File Bukti Pendaftaran Akun KIP Kuliah Kemdikbud **Klik Upload**.

08

Menu **Jadwal Tes PMB**

Menu ini berisi Informasi Jadwal Tes PMB setelah Upload Persyaratan dinyatakan Lengkap.



Pada halaman ini terdapat Informasi Jadwal Tes PMB dari Petugas. Apabila Jadwal Belum ada, maka Anda dapat Chat kepada Petugas melalui fasilitas Whatsapp yang tersedia.

09

Menu **Hasil Tes PMB**

Menu ini berisi Informasi Hasil Tes PMB. Maksimal 2 (dua) hari setelah pelaksanaan Tes Dilaksanakan

